

事務局長	事務局次長	事務局員

# 借用申請書

まつり小林実行委員会会長 殿

申込年月日 平成 年 月 日

申込者名 (印)

住 所

電話番号 ( ) -

次のとおり借用します

	品 名	個 数	品 名	個 数
1. 借用品				
2. 借用期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 ( 日間)			
3. 返却期日	平成 年 月 日			
4. 使用目的				
5. 使用場所				
6. 使用責任者				
7. その他				

(注意事項)

- 借用品についての取り扱いは慎重に行い、破損などがあつた場合は速やかに事務局に届けをすること。
- 借用品の破損は実費弁償すること。
- 借用品を返却する際は必ず事務局へ伝え下記のとおりサインすること。

返却完了確認	
年月日：	返却確認者：